



**Положение о профильных классах
муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 24»**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение регулирует особенности приема учащихся, содержания и организации общеобразовательного процесса в классе с технологическим профилем.
- 1.2. Положение разработано на основании Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», в соответствии с Концепцией профильного обучения на старшей ступени образования, утвержденной приказом Министерства образования и науки России от 18.07.2002г. № 2783, Постановления Правительства Вологодской области от 01 июня 2020 г. № 640 «Об особенностях организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в 2020/2021 учебном году», Постановления Правительства Вологодской области от 24 февраля 2014 г. N 122 "Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения" (с изменениями и дополнениями от: 21 марта, 18 июля 2016 г., 4 марта, 10 июня, 16 сентября 2019 г., 21 декабря 2020 г.).
- 1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Содержание и организация деятельности в профильном технологическом классе.

- 2.1. Профильные классы создаются на уровне среднего общего образования.
- 2.2. Профильный технологический класс муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 24» обеспечивает учащимся условия для расширенного изучения предметов: математика, информатика и ИКТ по программам среднего общего образования технологического профиля, социализации учащихся, реализации преемственности между общим и профессиональным образованием, более эффективной подготовки выпускников школ к освоению программ высшего профессионального образования; дифференциации содержания обучения старшеклассников.
- 2.3. Содержательный аспект обучения в профильных классах, виды занятий и формы контроля определяются учебными планами, программами, элективными курсами, разработанными исходя из профиля.
- 2.4. Контроль за реализацией прав граждан на получение образования в профильных классах осуществляет управление образования мэрии города Чебоксары.
- 2.5. В учебном плане профильных классов количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов, не должно быть меньше количества часов, определенных региональным (федеральным) базисным учебным планом. Нагрузка учащихся не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, определенного региональным (федеральным) базисным учебным планом, исходя из реализуемого профиля обучения.
- 2.6. Продолжительность учебного года в профильных классах составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации; продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, в летний период не менее 8 недель.

2.7. При составлении расписания и организации учебной деятельности учащихся необходимо исходить из санитарно-гигиенических требований к организации учебного процесса. В расписании занятий могут предусматриваться сдвоенные уроки с целью использования лекций, семинаров как форм обучения.

2.8. Государственная (итоговая) аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Положением о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений. Текущий контроль успеваемости осуществляется по итогам полугодий. Система оценок при всех формах учёта, контроля аттестации по предметам учебного плана – пятибалльная.

2.9. Обучающимся, освоившим программы среднего общего образования профильных классов выдается аттестат о среднем общем образовании.

2.10. Основаниями для реорганизации и закрытия профильных классов в образовательном учреждении являются:

- ☐ невыполненные общеобразовательным учреждением функций, отнесенных к его компетенции;
- ☐ отсутствие социального заказа на осуществление обучения по данному профилю.

3. Права и обязанности учащихся профильных классов и их родителей.

3.1. Всех учащихся, зачисленных в профильный класс и их родителей (законных представителей) общеобразовательное учреждение обязано познакомить с Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности,

свидетельством о государственной аккредитации, учебным планом и другими документами, регламентирующими образовательный процесс в профильном классе.

3.2. За учащимися профильных классов сохраняется право перехода в общеобразовательный класс школы (при его наличии) или другого образовательного учреждения по месту жительства.

3.3. Отчисление учащихся профильных классов производится решением педагогического совета по представлению администрации школы. Отчисленные учащиеся переводятся в общеобразовательные классы школы (при их наличии) или образовательное учреждение по месту жительства. Причинами отчисления могут быть систематическая неуспеваемость по профилирующим предметам, личное нежелание продолжать обучение в профильном классе, серьезные нарушения Устава школы.

3.4. Учащиеся, не успевающие по профильным предметам, при переходе в общеобразовательный класс в целях получения аттестата о среднем общем образовании могут быть аттестованы по программе базового уровня.

3.5. Для рассмотрения конфликтных ситуаций по вопросам приема и перевода учащихся профильных классов создается конфликтная комиссия по рассмотрению обращений, заявлений родителей (законных представителей) учащихся.

3.6. Права и обязанности родителей учащихся определяются Уставом школы.

4. Порядок комплектования профильных классов.

4.1. Приём в профильные классы школы осуществляется на конкурсной основе по результатам индивидуального отбора. Для проведения индивидуального отбора в учреждении создаётся комиссия по индивидуальному отбору и апелляционная комиссия.

4.2. Критерии отбора в 10-й класс технологического профиля:

Индивидуальный отбор при приеме в 10 класс осуществляется путем составления рейтинга обучающихся, учитывающего:

а) первичные баллы, полученные по итогам государственной итоговой аттестации по математике, русскому языку, информатике.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов, в случае выбора ими для прохождения государственной итоговой аттестации экзаменов только по обязательным предметам, при формировании рейтинга вместо отметки, полученной по результатам государственной итоговой аттестации по учебному предмету определенному образовательной организацией в качестве необходимого для осуществления индивидуального отбора, учитывается итоговая отметка по данному предмету.

В случае получения обучающимися одинакового рейтингового балла, если количество заявлений об участии в индивидуальном отборе превышает количество мест в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов или предметных областей, преимущество при индивидуальном отборе имеет обучающийся, набравший наибольшее количество баллов по результатам государственной итоговой аттестации по русскому языку, математике и по информатике или физике.

Учитываются индивидуальные достижения учащихся:

Плюс 3 балла за аттестат с отличием;

Плюс 10 баллов победителю или призеру Всероссийской олимпиады школьников (заключительный этап).

Плюс 5 баллов победителю в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников;

Плюс 3 балла за призера в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников.

4.3. Комиссия рассматривает вопрос о зачислении в технологический класс на основании рейтинга и оформляет протокол. Приемная комиссия передает протокол руководителю образовательной организации не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о результатах отбора.

4.4. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее трех рабочих дней после принятия решения приемной комиссией, размещаются на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

4.5. Обучающиеся совершеннолетние, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

4.6. Апелляция рассматривается не позднее трех рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются лица, подавшие апелляцию, не согласные с решением приемной комиссии.

Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, которые подали апелляцию либо родители (законные представители) которых подали апелляцию.

Повторное проведение индивидуального отбора проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора.

4.7. На основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора производится прием обучающихся в образовательную организацию в 10-й класс в следующие сроки:

в муниципальные образовательные организации - до 10 августа текущего года.

(Постановление Правительства Вологодской области от 01.06.2020 N 640)

Зачисление в образовательную организацию осуществляется на основании решения приемной комиссии и оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации.

4.8. Дополнительный индивидуальный отбор осуществляется в течение всего учебного года в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки, при наличии свободных мест.

(Постановление Правительства Вологодской области от 01.06.2020 N 640)

4.9. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении (о приеме, переводе) в образовательную организацию в 5-дневный срок со дня принятия распорядительного акта руководителя образовательной организации размещается на сайте образовательной организации, а в случае дополнительного индивидуального отбора - в течение одного рабочего дня.

4.10. Подача заявлений и документов для индивидуального отбора в учреждение осуществляется с 23.06.2025 по 01.08.2025:

☐ в письменном виде по адресу ул. Краснодонцев, д.68, канцелярия;

☐ в электронном виде через портал Государственных услуг Российской Федерации;

4.11. Количество мест городского набора определяется исходя из муниципального задания образовательного учреждения и составляет – 27 мест;

4.12. Индивидуальный отбор осуществляется на основании заявления совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменном или электронном виде при предъявлении следующих документов:

- ☐ копии документа, удостоверяющего личность учащегося;
- ☐ копии документа, удостоверяющего личность и подтверждающего полномочия законного представителя, при подаче заявлений родителями (законными представителями);
- ☐ копии документа государственного образца об основном общем образовании;
- ☐ копии справки образовательной организации о результатах государственной итоговой аттестации;
- ☐ копии диплома победителя (призера) олимпиад;

После подачи заявления в электронном виде в течение трех рабочих дней представляются необходимые для зачисления документы.

4.13. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

4.14. Заявления (письменные и электронные) регистрируются в журнале приема заявлений и документов для индивидуального отбора, в котором фиксируется порядковый номер, наличие прилагаемых документов, дата и время (московское) подачи заявления, форма подачи заявления.

4.15. После окончания приема заявлений и документов на индивидуальный отбор 5 августа текущего года специалисты, отвечающие за зачисление в десятый класс, рассматривают письменные и электронные заявления, прилагаемые к ним документы, проверяют их на соответствие общим требованиям к приему в учреждение настоящих Правил. Из заявлений, удовлетворяющих требованиям к приему в учреждение, формируется список, ранжированный в порядке возрастания.

4.16. Результаты индивидуального отбора объявляются 7 августа текущего года после принятия решения приемной комиссией, не позднее 7 августа текущего года, размещаются на информационном стенде и на официальном сайте учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

4.17. Обучающиеся совершеннолетние, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе подать апелляцию в письменном виде по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора поступающих.

4.18. Апелляция рассматривается не позднее трех рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются лица, подавшие апелляцию, не согласные с решением приемной комиссии.

4.19. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора поступающих на обучение, которые подали апелляцию либо родители (законные представители) которых подали апелляцию.

4.20. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в присутствии одного из членов апелляционной комиссии в течение трех рабочих дней со дня принятия апелляционной комиссией решения о целесообразности такого отбора.

4.21. Прием заявлений и документов для зачисления в классы с профильным обучением с 7 августа по 13 августа текущего года.

4.22. Подача заявлений и документов для зачисления в учреждение осуществляется:

- ☐ в письменном виде по адресу пр. Красnodонцев, д.68, канцелярия;
- ☐ в электронном виде через портал Государственных услуг Российской Федерации.

В течение трех рабочих дней после подачи заявления в электронном виде совершеннолетние обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны представить следующие документы в оригинале: паспорт обучающегося, паспорт родителя (законного представителя), аттестат.

4.23. На основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора, заявления на зачисление в 10 класс и полученных ранее документов, в срок до 13 августа текущего года, производится зачисление в 10 класс. Зачисление в образовательную организацию оформляется приказом руководителя образовательной организации.

4.24. Дополнительный индивидуальный отбор осуществляется в случае наличия свободных мест в сроки, установленные образовательной организацией (но не позднее 29 августа), в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки.

4.25. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении в образовательную организацию в 5-дневный срок со дня принятия распорядительного акта руководителя образовательной организации размещается на сайте образовательной организации, а в случае дополнительного индивидуального отбора - в течение одного рабочего дня.

4.26. Родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

4.27. Кроме того, представляется личное дело учащегося, а при приеме в течение учебного года дополнительно представляются сведения о текущей успеваемости и результатах промежуточной аттестации.

Директору МАОУ «СОШ № 24» Л.Н. Черник
от _____

(от совершеннолетнего обучающегося/родителя
(законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося)
проживающего по адресу: _____

Телефон: _____

E-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить к участию в индивидуальном отборе _____
(ФИО обучающегося)

(дата рождения обучающегося)

в 10 класс технологического профиля (в класс с углубленным изучением математики, информатики и ИКТ) в 20____/20____ учебном году.

В целях участия в индивидуальном отборе дополнительно сообщаю, что

_____, является*:
(ФИО обучающегося)

☐ победителем заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников

(место и сроки проведения олимпиады, общеобразовательный предмет, по которому она проводилась)

☐ призером заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников

(место и сроки проведения олимпиады, общеобразовательный предмет, по которому она проводилась)

☐ членом сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах и сформированных в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования

(место и сроки проведения олимпиады, общеобразовательный предмет, по которому она проводилась)

☐ победителем олимпиады, включенной в перечень олимпиад, утвержденный федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования

(место и сроки проведения олимпиады, общеобразовательный предмет, по которому она проводилась)

☐ призером олимпиады, включенной в перечень олимпиад, утвержденный федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования

(место и сроки проведения олимпиады, общеобразовательный предмет, по которому она проводилась)

☐ победителем регионального этапа всероссийской олимпиады школьников

(место и сроки проведения олимпиады, общеобразовательный предмет, по которому она проводилась)

☐ призером регионального этапа всероссийской олимпиады школьников

_____.
(место и сроки проведения олимпиады, общеобразовательный предмет, по которому она проводилась)

☐ победителем региональной олимпиады, включенной в перечень олимпиад, утвержденный приказом Департамента образования области

(место и сроки проведения олимпиады, общеобразовательный предмет, по которому она проводилась)

☐ призером региональной олимпиады, включенной в перечень олимпиад, утвержденный приказом Департамента образования области

(место и сроки проведения олимпиады, общеобразовательный предмет, по которому она проводилась)

Прошу при осуществлении индивидуального отбора учитывать: **

☐ первичные баллы по итогам государственной итоговой аттестации по учебному предмету, необходимому для осуществления индивидуального отбора:

(указывается учебный предмет, первичные баллы по итогам ГИА по которому необходимо учитывать при осуществлении индивидуального отбора (для выпускников 2024-2025 учебного года: информатика)

С системой оценки, применяемой при индивидуальном отборе, правилами подачи и рассмотрения апелляции по результатам индивидуального отбора, правилами приема граждан в образовательную организацию (в том числе через информационные системы общего пользования) ознакомлен(а)

(подпись)

" ____ " ____ 20 ____ г.

Отметка о принятии заявления:

Заявление и приложенные к нему документы приняты " ____ " ____ 20 ____ г. в ____ час. ____ мин.

Должность специалиста, принявшего документы _____

Фамилия, имя, отчество _____

(подпись)

*Заполняется в случае участия в индивидуальном отборе обучающихся, являющихся победителями или призерами соответствующих олимпиад школьников;

** Заполняется в случае участия в индивидуальном отборе обучающихся в 10 класс